



सरावल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

सरावल, नवलपरासी (बर्द्धमाट-सुस्ता पश्चिम)
प्रदेश नं. ५, नेपाल

च.नं.

पत्र संख्या : ०७५/०७६

मिति : २०७६/११/२८

निशुल्क सिपपमुलक तालिम सञ्चालन हुने सम्बन्धी सुचना

सरावल गाउँपालिकाको पाचौ गाउँसभाद्वारा स्विकृत कार्यक्रम एवं मुख्यमन्त्री ग्रामीण विकास परियोजना प्रदेश नं. ५ वाट यस गाउँपालिकाको लागी स्विकृत कार्यक्रमवाट यस गाउँपालिका भित्रका युवाहरुलाई देहायका शिर्षकमा निशुल्क शिपमुलक तालिम सञ्चालन हुन गईरहेकोले तालिम लिई स्वरोजगार हुन चाहने ईच्छुक सरावल गाउँपालिकामा स्थायी वसोवास गर्ने १८ वर्ष पुरा भई ४० ननाधेका नेपाली नागरीकले यस गाउँपालिका अन्तर्गतका सम्बन्धित वडा कार्यालयहरुमा गई ८२५० को सक्कल भौचर एवं देहायका कागजात सहित यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १० (दश) दिनभित्र नियमानुसार आवेदन पेश गर्नुहुन यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ । साथै आवश्यक भन्दा वढी संख्याम आवेदन पेश भएमा छनौटका प्रकृया अवलम्बन गरी छनौट गरिने एवं म्याद नाधी तथा रित नपुगेका निवेदनउपर कुनै कारवाही नहुने व्यहोरा समेत यसै सुचनाद्वारा जानकारी गराइन्छ ।

तालिम

सि.नं.	तालिम शिर्षक	तालिम अवधी	आवश्यक सिट संख्या	आवश्यक योग्यता	आवश्यक कागजातहरु
१।	मोवाईल मर्मत (३ महिने)	३ महिने	५५ जना	कम्तिमा ८ कक्षा उत्तिर्ण	- आवेदन फारम -नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२।	टि.भी मर्मत	३ महिने	१५ जना	कम्तिमा ८ कक्षा उत्तिर्ण	- शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि(मोवाईल मर्मत र टि.भी मर्मतको हकमा मात्र)
३।	फर्निचर तालिम	३ महिना	३० जना	साक्षर	- १ प्रति फोटो
४।	ड्राईभिङ तालिम	१ महिने	३१ जना	शारिरिक रूपमा सक्षम, साक्षर	
५।	मुढा वनाउने	१० दिने	४० जना	साक्षर	
६।	फोटो फ्रेमिङ, गिफ्टका सामग्रीहरु वनाउने(अपांग मात्र)	१५ दिन	२० जना	अपांग मात्र	
७।	डल वनाउने (अपांग मात्र)	१० दिन	२२ जना	अपांग मात्र	

नोट:- तालिम सञ्चालन हुने स्थल पछी प्रकाशित गरिनेछ । आवेदन फारम कार्यालयको वेबसाईट www.sarawalmun.gov.np वाट समेत डाउनलोड गरी प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

तुलसी प्रसाद अधिकारी
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नि. प्रवुल प्रशासकीय अधिकृत

सरावल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

उम्मेदारले
हालसालै
खिचिएको दुवै
कान प्रश्ट देखिने

आवेदन फारम

उम्मेदारले अनिवार्य रूपमा आफैले निम्न विवरणहरु स्पष्ट बुझिने गरी उल्लेख गर्नुहोला ।

क.	तालिम लिन चाहेको शिर्षक(प्राथमिकताको आधारमा वढिमा २ वटा उल्लेख गर्नुहोस)
१.	२.

२. आवेदकको व्यक्तिगत विवरण:-

१. आवेदकको नाम:-	नागरिकता नं..... -जारी भएको जिल्ला:..... सम्पर्क नं -
२. जात	
३. जन्म स्थान र स्थायी ठेगाना	जन्म स्थान जिल्ला..... वार्ड नं..... पा.न/पा.गा..... स्थायी ठेगाना: -जिल्ला..... पा.गा/पा.न..... वार्ड नं..... टोल/वस्ती
४. धर्म	१. हिन्दु २. बौद्ध ३. ईस्लाम ४.(अन्य भए उल्लेख गर्ने)
२. वैवाहिक स्थिति	२ विवाहित २ .अविवाहित .विधवा .४विदुर /अलग भई वसेको
३. उम्मेदारको रोजगारी अवस्था	२. वेरोजगार २.अन्य पेश(उल्लेख गर्ने).....
४. मातृभाषा	
५. शारिरिक रूपमा अशक्त हुनुहुन्छ?	२. छु २ छैन अशक्त भए कुन प्रकारको अशक्तता हो खुलाउनुहोस
६. शैक्षिक योग्यता (तह र विषय)	

३. यसभन्दा अघी तालिम लिएको भए

क्र.सं.	तालिम दिने संस्थाको नाम	तालिमको नाम	विषय	परिक्षा उत्तिर्ण गरेको साल वि .सं.ई./.सं.	श्रेणी	प्रतिशत	तालिमको अवधि	
							देखि	सम्म

ल्याएचे सहिछाप

दाया

वाया

उम्मेदारको दस्तखत